

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 06.04.2026

№21

"Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области, а также руководителем муниципального учреждения Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", руководствуясь Уставом Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области

Администрация Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области, а также руководителем муниципального учреждения Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению N 1.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Журавского сельского поселения от 08.04.2015 № 26 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

Глава Журавского
сельского поселения

И.Н.Шкитина

Положение

о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области, а также руководителем муниципального учреждения Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области (далее - лицо, поступающее на должность руководителя учреждения), а также руководителями муниципальных учреждений Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области (далее - руководитель учреждения) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в случаях, установленных указанным Федеральным законом (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, при поступлении на работу представляет:

2.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя учреждения.

2.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя учреждения.

3. Руководитель учреждения в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных с 01 января по 31 декабря года, в

котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 01 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются в кадровую службу (уполномоченному должностному лицу).

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

7. В случае если руководитель учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией, образуемой в порядке, устанавливаемом муниципальным правовым актом Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, и руководителем учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальным правовым актом Журавского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области.

10. Непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя учреждения представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя учреждения.

11. В случае непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, и руководителем учреждения относятся к информации ограниченного доступа.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, в случае непоступления указанного лица на работу в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, и руководителем учреждения, отнесенные в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.